

**EXCEL1 - EXCEL: PRIMI PASSI**

CORSO CON DOCENTE

| Durata       | Prezzo                  | Orari      | Calendario   |
|--------------|-------------------------|------------|--|
| 0,5 giornate | 100,00€ – 125,00€ + IVA | 9:00-13:00 | 20/02/2026 Aula Virtuale<br>30/04/2026 Aula Virtuale<br>26/06/2026 Aula Virtuale<br>21/08/2026 Aula Virtuale |

## Contenuti del corso

• **L'ambiente di lavoro****Creare una nuova cartella di lavoro**

- Come muoversi in una cartella e in un foglio
- Come inserire dati in un foglio
- Come selezionare dati in un foglio
- Le principali opzioni di formattazione

**Le operazioni di Taglia, Copia e Incolla****Salvare una cartella****Aprire una cartella****Stampare un foglio di lavoro**

## Partecipanti

Utenti di [Microsoft Office](#)

## Prerequisiti

Familiarità con l'ambiente Windows

MAIN PARTNERS



formazione@pipeline.it  
[www.pipeline.it/formazione](http://www.pipeline.it/formazione)



## Obiettivi

Al termine del corso **EXCEL1 – Excel: primi passi** gli allievi saranno in grado di:

- Creare una nuova cartella di lavoro
- Eseguire operazioni di Taglia, Copia e Incolla
- Salvare una cartella
- Aprire una cartella
- Stampare un foglio di lavoro

## Materiali e Bonus

Il corso include:

- un **attestato di frequenza** inviato via e-mail una settimana dopo il termine del corso.

**Hai bisogno di chiarimenti o ulteriori informazioni?**

**Vuoi organizzare un corso personalizzato?**

Chiamaci: 02/6074791 Scrivici: [formazione@pipeline.it](mailto:formazione@pipeline.it)

### MAIN PARTNERS



[formazione@pipeline.it](mailto:formazione@pipeline.it)  
[www.pipeline.it/formazione](http://www.pipeline.it/formazione)