



EXCEL5 - ANALIZZARE I DATI CON EXCEL

CORSO CON DOCENTE

| Durata | Prezzo | Orari | Calendario |
|------------|-------------------------|--------------------------|--------------------------|
| 1 giornata | 200,00€ - 250,00€ + IVA | 9:00-13:00 14:00-17:00 | 26/02/2026 Aula Virtuale |
| | | | 30/04/2026 Aula Virtuale |
| | | | 18/12/2025 Aula Virtuale |
| | | | 25/06/2026 Aula Virtuale |
| | | | 27/08/2026 Aula Virtuale |

Questo corso **Analizzare i dati con Excel** permette agli allievi di acquisire le competenze necessarie all'utilizzo professionale di Excel per l'analisi dei dati. Nella prima parte del corso vengono approfonditi alcuni elementi della gestione dati, quali gli elenchi, e alcuni strumenti dedicati alla analisi come le tabelle a più variabili e gli scenari. Nella seconda parte del corso particolare attenzione viene dedicata alle tabelle pivot. L'allievo apprende come sfruttarne tutta la potenzialità riuscendo a districarsi nella complessità dell'argomento.

Durata del corso: 1 giorno

Contenuti del corso

Utilizzare gli elenchi

- Ordinare i dati
- Filtrare i dati in colonne singole e multiple
- Filtri complessi
- Rimuovere i duplicati

Riepilogare i dati in elenchi e tabelle

- Creare subtotali automatici
- Raggruppare i dati
- Le funzioni di database (alcuni esempi)













Eseguire analisi di simulazione

- Tabelle a una o due variabili
- Scenari

Creazione di tabelle e grafici Pivot

- Personalizzare aspetto e layout
- Ordinare e filtrare una tabella pivot
- Stampare una tabella pivot
- Creare totali e formule
- Recuperare e aggiornare i dati
- Eliminare una tabella pivot
- Creare e formattare un grafico pivot

Partecipanti

Utenti di Microsoft Office

Prerequisiti

Aver frequentato il corso "Creare una semplice cartella di lavoro con Excel" o avere conoscenze equivalenti; è consigliabile aver frequentato anche i corsi "Creare grafici professionali con Excel" e "Utilizzare in modo efficace le funzioni di calcolo di Excel".

Obiettivi

Al termine del corso Analizzare i dati con Excel gli allievi saranno in grado di:

- utilizzare gli elenchi;
- riepilogare i dati in elenchi e tabelle;
- eseguire analisi di simulazione;
- creare tabelle e grafici pivot.

Materiali e Bonus

Il corso include:

• un attestato di frequenza inviato via e-mail una settimana dopo il termine del corso.





MAIN PARTNERS









Hai bisogno di chiarimenti o ulteriori informazioni? Vuoi organizzare un corso personalizzato?

Chiamaci: 02/6074791 Scrivici: formazione@pipeline.it



MAIN PARTNERS

