Pipeline

Pipeline is a Leading Learning Partners Association Member

SSQUA02 - LA GESTIONE PER PROCESSI

CORSO CON DOCENTE

Durata	Prezzo	Orari	Calendario
1 giorno	395,00€ + IVA	9:00-13:00 | 14:00-17:00	01/03/2027 Aula Virtuale 05/07/2027 Aula Virtuale

La **gestione per processi** è un approccio sistematico per garantire che i processi aziendali siano efficaci ed efficienti. È una metodologia utilizzata per allineare i processi aziendali con gli obiettivi strategici.
A differenza della gestione dei progetti, che si concentra su singoli progetti, la gestione dei processi affronta i processi ripetitivi che esistono all'interno di un'azienda e che vengono effettuati regolarmente.

La gestione per processi esamina ogni processo aziendale, individualmente e nel suo complesso, per creare un'organizzazione più efficiente. Analizza i sistemi attuali, individua i colli di bottiglia e identifica le aree di miglioramento.
Utilizza una strategia a lungo termine che monitora costantemente i processi aziendali in modo che mantengano un'efficienza ottimale. Implementata correttamente, aiuta in modo significativo a stimolare la crescita del business.
Quando si gestisce un'organizzazione, è imperativo capire perché la gestione dei processi è importante. Più che creare flussi di lavoro senza soluzione di continuità, consente a tutti gli aspetti delle operazioni aziendali di funzionare a un ritmo ottimale.

Con i processi aziendali implementati sistematicamente, si riduce il tempo sprecato in attività ripetitive e si riduce al minimo gli errori dovuti all'inefficienza umana. Previene anche la perdita di dati e rileva passaggi mancati all'interno di un processo. Inoltre, garantisce che le risorse vengano utilizzate correttamente in modo che la propria azienda diventi più efficiente in termini di costi.
Oltre a migliorare le attività aziendali, la gestione dei processi allinea anche i processi con le esigenze dei clienti. Ciò aumenta la soddisfazione del cliente e porta a maggiori ricavi.

La gestione per processi permette di:

- guidare, monitorare e regolare i processi in base a eventi, punti di attivazione e indicatori di prestazioni in modo che siano in linea con gli obiettivi, le pratiche e la strategia dell'organizzazione;
- concentrarsi sui processi organizzativi in contrasto con la conoscenza i miti e le leggende dei dipendenti
- costruire e mantenere una metodologia che consenta risultati ripetibili

Gestire per processi è un impegno dinamico – una mentalità – che richiede disciplina e flessibilità.
Grazie a questo corso si impara ad affrontare, passo dopo passo, una metodologia utile, strutturata e riconosciuta a livello internazionale.

Contenuti del corso

- Introduzione
- Le basi della Gestione per Processi
- Metodologia di progettazione ed implementazione della Gestione per Processi
- Leadership e Ownership dalla teoria alla pratica
- La Gestione dei Processi ed il lavoro di squadra
- Esercitazione conclusiva

Partecipanti

Questo corso è particolarmente indicato a tutti coloro che quotidianamente affrontano situazioni organizzative e di contatto con i clienti.

Prerequisiti

Per frequentare il questo corso non è necessario alcun prerequisito.

Obiettivi

Al termine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- comprendere la definizione di processo;
- conoscere i principali processi aziendali;
- affrontare ed applicare una semplice metodologia di Gestione per Processi;
- applicare la Gestione per Processi;
- comprendere ed attuare la misurazione delle prestazioni.

Per chi fosse interessato a corsi specifici per potenziare le attitudini personali e diventare persone o venditori di successo, si consigliano i nostri corsi sulle Soft Skills.

Lingua

Lingua utilizzata nel corso/dal docente: Italiano

Materiali e Bonus

Il corso include:

- un **attestato di frequenza** inviato via e-mail una settimana dopo il termine del corso.

Hai bisogno di chiarimenti o ulteriori informazioni?
Vuoi organizzare un corso personalizzato?
Chiamaci: 02/6074791 Scrivici: formazione@pipeline.it

MAIN PARTNERS

formazione@pipeline.it
www.pipeline.it/formazione